



# Bürgerliches Waisenhaus Basel

Als tragender Pfeiler der Basler Kinder- und Jugendarbeit erfüllt das Bürgerliche Waisenhaus mit der Förderung und stationären Betreuung von Kindern und Jugendlichen eine bedeutsame Aufgabe innerhalb des pädagogischen Verbundnetzes.

In der verantwortungsvollen Schlüsselfunktion unseres/unserer

## Leiter/Leiterin Services (100 %)

Mitglied der Geschäftsleitung

führen Sie ein kleines Team, das zahlreiche Dienstleistungen innerhalb des Unternehmens erbringt. Als Verantwortliche/r für das gesamte Rechnungswesen sind Sie zuständig für die Finanz- und Betriebsbuchhaltung, erstellen Abschlüsse, das Budget sowie die Finanz- und Investitionsplanung. Ausserdem gehören das Überwachen der Vermögensteile, Fonds und Legate, die Liegenschaftsverwaltung, die Administration, die Gastronomie und der Allgemeine Dienst ebenso zu ihrem Verantwortungsbereich wie das Controlling und die Berichterstattung zuhanden der vorgesetzten Instanzen und die Beitragsabrechnungen gegenüber Bund und Kanton. Ein weiterer nicht minder wichtiger Bestandteil Ihrer Tätigkeit ist die Rekrutierung, Koordination und Abwicklung sämtlicher Personalangelegenheiten. In Zusammenarbeit mit dem Waisenhaus-Leiter und zu dessen Entlastung erarbeiten Sie Konzepte und Ratschläge als Entscheidungsgrundlage für die politischen Behörden.

Als Mitglied der Geschäftsleitung übernehmen Sie eine Vorbildfunktion, bringen Ihre Ideen ein und leisten einen aktiven Beitrag zu einer Unternehmenskultur, die durch Offenheit, Ehrlichkeit, gegenseitiges Vertrauen und Kollegialität geprägt ist.

Sie verfügen über eine solide kaufmännische Grundausbildung, eine Weiterbildung in betriebswirtschaftlicher Richtung sowie Spezialisierung im Bereich Rechnungswesen/Controlling (Betriebsökonom FH, eidg. Fachausweis im Finanz- und Rechnungswesen oder eidg. Fachausweis als Treuhänder usw.), die Ihnen ermöglicht, entsprechende anspruchsvolle fachliche Problemstellungen korrekt zu lösen. Ergänzend dazu haben Sie Ihre Kenntnisse im Personalwesen, in der Personalführung und in der Liegenschaftsverwaltung vertieft.

Als vielseitige/r, dienstleistungsorientierte/r Generalist/in haben Sie sich bereits über mehrere Jahre in gleichen oder ähnlichen Positionen bewährt. Sie sind eine engagierte unternehmerische Persönlichkeit, welche die Zusammenarbeit in einem Team schätzt und bereichert. Gewissenhaftigkeit, Ausgeglichenheit und Flexibilität zählen ebenso zu Ihren herausragenden Eigenschaften wie Ihre offene, unkomplizierte, humorvolle Art und Ihr ausgesprochenes Geschick im Umgang mit Menschen aus allen Anspruchsgruppen.

Ein gutes Verständnis für politische Zusammenhänge, der vielgepriesene ‚kühle Kopf‘ in hektischen Situation und nicht zuletzt die Bereitschaft, sich mit den Anliegen des Waisenhauses zu identifizieren, runden Ihr Profil ab.

Interessiert Sie diese herausfordernde Tätigkeit in unserem lebhaften Betrieb? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bis **spätestens 30. März 2007** bitte an Yvette Oeschger, Leiterin Zentrale Personaldienste, c/o Bürgergemeinde der Stadt Basel, Stadthausgasse 13, 4001 Basel. Nähere Auskunft erteilt Ihnen gerne Valentin Vonder Mühl, Leiter Waisenhaus, Telefon 061 699 33 20, [valentin.vondermuehl@whbs.ch](mailto:valentin.vondermuehl@whbs.ch) / [www.waisenhaus-basel.ch](http://www.waisenhaus-basel.ch).